

第4号様式（第9条関係）

山梨県立図書館副館長 殿

令和6年3月1日

申請者 株式会社図書やまなし
住 所 山梨県甲府市北口二丁目8-1
ふりがな やまなし たろう
氏名 山梨 太朗
生年月日 1950年11月11日

庁舎等一時使用許可申請書

山梨県立図書館内を次により使用したいので許可してください。

| | |
|--------------|---|
| 使用場所 | 搬入口 |
| 搬入日時 | 令和6年5月29日（水曜日） 9時から 12時まで |
| 搬出日時 | 令和6年5月30日（木曜日） 15時から 17時まで |
| 使用目的 | 交流エリア貸出施設における展示物、物品等搬入作業 催し物名称「山梨県立図書館展覧会」 |
| 使用（利用又は参加）人員 | 5名 |
| 使用方法 | 駐車及び荷物の搬出入 |
| その他 | |

| | |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> 誓約 | 自己又は自社の役員等は、暴力団、暴力団員またはこれらと密接な関係を有する者ではありません。 なお、これらの確認のため、警察当局へ情報照会を行うことについて承諾します。 |
| (誓約する場合は□にレ印を記入すること。) | |

注1 使用場所を示す図面を添付すること。

2 申請者が法人（法人でない団体で代表者又は管理人の定めがあるものを含む。）である場合は、その役員、代表者又は管理人の氏名、生年月日及び住所を記載した書類を添付すること。

【記載要領】

※黄色箇所セルのみ記載してください。

①「申請者」は、法人の場合、法人名を記載してください。

（例：株式会社〇〇）

②「住所」は、法人の場合、登記上の所在地を記載してください。

（例：山梨県甲府市北口二丁目8-1）

③「ふりがな」は、法人代表者の

③「氏名」は、法人の場合、法人代表者の職・氏名を記載してください。

（例：館長 金田一 秀穂）

④「生年月日」は、法人の場合、法人代表者の生年月日を記載してください。

（例：昭和〇年〇月〇日）

⑤「搬入日時」「搬出日時」は、必ず曜日と時間まで記載してください。

⑥「使用目的」は、「催し物」の名称を記載してください。

⑦「使用人員」は、搬入口を利用する方の人数を記載してください。

⑧申請者と施行担当者が異なる場合は、「その他」へ施行担当者の名称及び連絡先を記載してください。